



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Campus Cuiabá

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Elaborado conforme Instrução Normativa nº 58, de 08 de agosto de 2022

Cuiabá-MT, 19 de julho de 2023

1 INFORMAÇÕES BÁSICAS

Número do processo SUAP: [23188.001747.2023-34](#)

Demandante: Diretoria de Administração e Planejamento

Responsável: Anna Carla Acosta Santos

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de seguro de vida e acidentes pessoais do Tipo Coletivo para os alunos e estagiários do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso - Campus Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva e unidades participantes.

Fundamentação Legal: Lei 14.133/21

Classificação do objeto: Serviço Sem Mão de Obra

Modalidade: Pregão Eletrônico

2 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1. Motivação da aquisição/contratação

2.1.1. A contratação visa atender as necessidades dos campi do Instituto Federal do Mato Grosso disponibilizando seguro contra acidentes pessoais aos estudantes/estagiários. A proteção dos alunos e estagiários do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, consiste em uma garantia fundamental para o desenvolvimento das atividades educacionais, resguardando-os contra possíveis acidentes ou sinistros. Dessa forma, a contratação de prestação de serviços de seguro escolar contra acidentes pessoais possibilita maior segurança aos alunos e estagiários desta Instituição, em razão de suas atividades desenvolvidas.

2.1.2. A Lei Nº 11.788 de 25 de setembro de 2008 traz a exigência de garantir aos estagiários o seguro contra acidentes pessoais, e os diversos campi do IFMT possuem alunos de cursos técnicos e portanto submetidos à várias visitas técnicas, aulas práticas em laboratórios e fora do ambiente institucional, havendo ainda aqueles campi situados em áreas onde se verifica a existência de diversos animais silvestres, além dos campi situados ao entorno das cidades e portanto em rodovias, que por si só, submetem o educando e/ou estagiário a riscos durante o trajeto casa – escola - casa.

2.1.3. Na Lei nº 11.892 de 29 de dezembro de 2008, que instituiu a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, averigua-se a obrigação de proporcionar ao educando, durante o curso, o convívio com o meio laborativo, bem como o contato direto com o meio em que se executa aquela especialidade que se busca transmitir por meio do curso ministrado, de forma que 100% (cem) por cento dos discentes do IFMT devem, em algum momento do seu ensinamento, serem submetidos ao estágio educacional. Em face da finalidade imposta pela legislação instituidora desta autarquia, então conclui-se tratar esta de uma instituição de ensino composta por 100% (cem) por cento de estagiários e, portanto são protegidos pela Lei Nº 11.788 de 2008, de forma que devem a eles serem ofertados seguro contra acidentes pessoais.

2.1.4. A contratação de empresa para este objeto decorre do fato de serem serviços que não se enquadram nas atividades desenvolvidas pela Instituição nem em sua finalidade, bem como por inexistir pessoal, equipamentos e material neste IFMT para realizá-lo.

2.2. Objetivos da aquisição/contratação

2.2.1. Proporcionar assistência aos alunos regularmente matriculados nos cursos ofertados pela instituição e aos estagiários que desenvolvem atividades acadêmicas complementares, principalmente nos casos de acidentes ou demais acontecimentos de natureza súbita e imprevisíveis dos quais tenham como consequência direta a morte ou invalidez permanente total ou parcial ou que se torne necessário o tratamento médico, hospitalar e odontológico.

2.3. Alinhamento com o planejamento estratégico

2.3.1. A ação está em concordância com o Plano de Desenvolvimento Estratégico da instituição (PDI 2019-2023) enquadrada no OE 07: Consolidar a política de assistência estudantil, permanência e êxito no âmbito da Instituição.

3 DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO

3.1. CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO E FORMA DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

3.1.1. O objeto desta licitação apresenta padrões de desempenho e qualidade que estão aqui descritos objetivamente por meio de suas especificações, sendo, pois, **considerados serviços comuns** nos termos do inciso XIII, Art. 6º da Lei 14.133/2021.

3.1.2. Os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, não se constituindo em quaisquer das atividades, previstas no art. 3º do aludido decreto, cuja execução indireta é vedada.

3.1.3. A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

3.1.4. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de **60 (sessenta) meses**, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.1.4.1 O serviço é enquadrado como continuado tendo em vista previsão na Portaria IFMT Nº 1.094/2023, que dispõe sobre os serviços prestados de forma contínua que visam atender à necessidade pública de forma permanente e contínua, por mais de um exercício financeiro, assegurando a integridade do patrimônio público ou o funcionamento das atividades finalísticas do Instituto Federal de Mato Grosso.

3.1.5. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, nos termos da **Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, do **Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023** e legislação aplicável, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO**.

3.2. SUBCONTRATAÇÃO

3.2.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

3.3. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

3.3.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos [artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#), pois objeto da licitação não apresenta grande complexidade para sua execução e não envolve disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva.

3.4. VISTORIA

3.4.1. Com o modelo de execução do objeto a ser contratado, considera-se não necessária a realização de vistoria para disponibilização dos serviços.

3.5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

a) A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

3.5.1. Após a assinatura do contrato, ou aceite do instrumento equivalente, a Contratada, no prazo de 20 (vinte) dias consecutivos, deverá entregar a Apólice de Seguro, devidamente registrada e em total conformidade com o exigido.

3.5.1.1. Caberá a Contratada emitir as apólices de seguro e, para cada segurado, “carteirinha escolar” que **deverá** ser fornecida de forma eletrônica por meio de ferramenta digital que disponibilize a emissão individualizada por segurado

ou documento físico fornecido de preferência em material resistente compatível com a duração do contrato no prazo de até 20 dias a contar do envio da primeira listagem de alunos. Nesta(e) deverão constar a logomarca e os dados deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia, bem como o nome, a data de nascimento, CPF, curso e outros que se fizerem necessários para que possamos identificar e realizar a destinação correta para cada aluno/ estagiário beneficiário;

3.5.1.2. A Apólice deverá estar revestida de todas as formalidades legais para que surta os efeitos esperados pelas partes.

3.5.1.3. Os serviços deverão ser executados conforme demanda mensal, a qual poderá ser atualizada pelo CONTRATANTE conforme o número de segurados para cada mês, devendo a apólice e suas atualizações serem enviadas de forma fracionada ao CONTRATANTE.

3.5.1.4. A cada mês, após o envio das listas de inclusões e exclusões de segurados pelo CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá providenciar e enviar os Certificados Individuais de cada um dos segurados em até 05 (cinco) dias úteis, contendo as informações básicas do seguro de vida, tais como: nº da apólice; a data de vigência; o nome e CPF do segurado, não sendo permitida a cobrança de quaisquer taxas para este fim.

3.5.1.4.1. No preço proposto deverão estar inclusos os itens relativos ao IOF, o custo da apólice e quaisquer outras incidências.

3.5.1.5. Não havendo alterações dos segurados, no(s) mês(es) subsequente(s), prevalecerá a relação anterior.

3.5.1.6. O CONTRATANTE poderá ampliar ou reduzir quantitativamente o objeto deste contrato de acordo com o número máximo de segurados/mês, hipótese em que se fará o reajustamento de preço correspondente e proporcional, desde que mantidas as condições gerais da proposta original.

3.5.2. A empresa contratada deverá nomear um preposto, o qual acompanhará a implantação e operacionalização do seguro e deverá estar à disposição para o esclarecimento de quaisquer dúvidas porventura existentes, inclusive dos segurados;

3.5.3. O preposto deverá comparecer à sede do CONTRATANTE, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, sempre que requisitado.

3.5.4. A Contratada deverá disponibilizar, 24 (vinte e quatro) horas por dia e 07 (sete) dias da semana, o serviço de atendimento a solicitações do Contratante, que se dará através de número telefônico gratuito (0800), com atendimento em língua portuguesa e/ou atendimento por endereço eletrônico, mediante confirmação de recebimento de mensagens enviadas.

3.6. LOCAL DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

3.6.1. Os serviços serão prestados conforme necessidade do IFMT, com demandas entregues conforme documentos e materiais a serem disponibilizados em suas unidades a seguir definidas:

3.6.1.1. IFMT - Campus Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva: Endereço: Rua Professora Zulmira Canavarros, 95– Centro– CEP: 78005-200;

3.6.2.2. Reitoria: Endereço: Av. Sen. Filinto Müller, 953 – Cuiabá/MT - CEP: 78.043-400;

3.6.2.3. IFMT - Campus Cuiabá – Bela Vista: Endereço: Avenida Juliano Costa Marques, S/N, Bairro Bela Vista, Cuiabá/MT – CEP: 78050-560;

3.6.2.4. IFMT – Campus Avançado de Sinop: Endereço: Rua das Avencas, nº 2377, Setor Comercial, Sinop/MT – CEP: 78557-178;

3.6.2.5. IFMT - Campus Avançado de Tangará da Serra: Endereço: Rua José de Oliveira (28), nº 980-N, Bairro Vila Horizonte, Tangará da Serra/MT – CEP: 78.300-000;

3.6.2.6. IFMT - Campus Avançado Lucas do Rio Verde: Endereço: Av. Universitária, 1600-W, Bairro Parque das Emas, Lucas do Rio Verde-MT, CEP 78455-000;

3.6.2.7. IFMT - Campus Avançado Guarantã do Norte: Endereço: Linha Páscoa, Km 04, Lote 471, Zona Rural - CEP: 78520-000;

3.6.2.8. IFMT - Campus Juína: Endereço: Linha J, s/n, Juína-MT, CEP: 78.320-200;

3.6.2.9. IFMT – Campus Confresa. Endereço: Avenida Vilmar Fernandes, nº 300, Setor Santa Luzia, Confresa/MT – CEP: 78652-000;

3.6.2.10. IFMT - Campus São Vicente: Endereço: Rodovia BR-364, KM 329, Vila de São Vicente, s/n– São Vicente da Serra-MT– CEP: 78.106-970;

3.6.2.11. IFMT – Campus Alta Floresta. Endereço: Rodovia MT-208, S/N, Lote 143/A, Alta Floresta/MT – CEP: 78580-000;

3.6.2.12. IFMT – Campus Sorriso. Endereço: Avenida dos Universitários, nº 799, Quadra 40, Bairro Santa Clara – Sorriso/MT – CEP: 78.890-000;

3.6.2.13. IFMT – Campus Rondonópolis: Endereço: Rua Ananias Martins de Souza, nº 861, Bairro Vila Mineira, Rondonópolis/MT – CEP: 78721-520;

3.6.2.14. IFMT - Campus Primavera do Leste: Endereço: Av. Santo Antônio, 1.075, bairro Parque Eldorado , CEP: 78.850.000.

3.6.2. A cobertura do segurado deverá ser em todo território nacional e cada segurado deverá receber um

certificado individual informando suas garantias e seu respectivo capital segurado, não havendo período de carência.

4 LEVANTAMENTO DE MERCADO E ESTRATÉGIAS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Considerando a Lei 11.788, de 25 de setembro de 2008, que dispõe a obrigatoriedade de contratação de seguro para os estudantes contra acidentes pessoais para a realização de estágio. Considerando a contratação de seguro de vida coletivo como sendo a única alternativa possível encontrada para assegurar estudantes regularmente matriculados no IFMT Campus Cuiabá "Cel. Octayde Jorge da Silva" e estagiários do IFMT em atividade fora da Instituição e estágios de outras instituições de ensino em atividades no IFMT;

4.2. Considerando as soluções apresentadas e o fato de serem serviços que não se enquadram nas atividades desenvolvidas pela instituição nem em sua finalidade, bem como por inexistir pessoal, equipamentos e material neste IFMT para realizá-lo;

4.3. Considerando tratar-se de demanda advinda da agenda de contratações do IFMT - "Licita IFMT";

4.4. Considerando experiências anteriores e a constatação do sucesso da aplicação deste modelo em diversos órgãos da Administração Pública, entende-se pela viabilidade da seguinte solução:

4.4.1. Registro de Preços para contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de seguro de vida e acidentes pessoais do Tipo Coletivo para os alunos e estagiários do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023 e legislação aplicável, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

4.5. DA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.5.1. Em conformidade com o Art. 40, II, da Lei nº. 14.133/2021, quando pertinente, as compras públicas serão processadas através do Sistema de Registro de Preços - SRP. Acerca do tema, o Decreto nº 11.462/2023, apresenta o seguinte:

Art. 3º O Sistema de Registro de Preços poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:

I - quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes;

II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida, como quantidade de horas de serviço, postos de trabalho ou em regime de tarefa;

III - quando for conveniente para atendimento a mais de um órgão ou a mais de uma entidade, inclusive nas compras centralizadas;

IV - quando for atender a execução descentralizada de programa ou projeto federal, por meio de compra nacional ou da adesão de que trata o § 2º do art. 32; ou

V - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

4.5.1.1 Conclui-se que a presente licitação enquadra-se nas hipóteses previstas nos **Inc. III e V** do decreto supracitado, o serviço em questão é de interesse institucional e deve ser executada por meio do Sistema de Registro de Preços.

5 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1. A solução considerada viável consiste no registro de preços para contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Seguro Coletivo contra Acidentes Pessoais alunos e estagiários do IFMT Campus Cuiabá "Cel. Octayde Jorge da Silva" e unidades participantes, com a finalidade de oferecer segurança e assistência aos alunos e estagiários que, em suas atividades de estágio, extensão, pesquisa, aulas teóricas e práticas, excursões, visitas técnicas e participação em eventos de natureza científica, acadêmica, artística, cultural e desportiva em que represente a instituição, venham a sofrer acidentes pessoais.

5.2. Das características do Serviço:

5.2.1. Os estudantes deverão ser segurados em qualquer acontecimento:

5.2.1.1. Que ocorra numa atividade educacional e que provoque ao estudante lesão, doença ou morte;

5.2.1.2. Que resulte de atividade desenvolvida com o consentimento ou sob a responsabilidade dos órgãos de gestão do IFMT, também, estará abrangido;

5.2.1.3. Externo e fortuito (acidente em trajeto) que ocorra no percurso habitual entre a residência e as unidades do IFMT, ou vice-versa, da residência para o local de estágio e/ou de pesquisas; e nos deslocamentos em viagem de visita técnica para cumprirem atividades curriculares desde que:

5.2.1.3.1. Seja no período de tempo imediatamente anterior ao início da atividade escolar ou imediatamente posterior ao seu término, dentro do limite de tempo considerado necessário para percorrer a distância do local da saída ao local do acidente;

5.2.1.3.2. O estudante seja menor de idade e não esteja acompanhado por adulto que, nos termos da lei, esteja obrigado à sua vigilância;

5.2.1.3.3. O estudante esteja acompanhado por docente ou funcionário do campus do IFMT que frequente.

5.2.1.4. Os serviços deverão ser executados conforme demanda mensal, a qual poderá ser atualizada pelo Campus, conforme o número de segurados para cada mês no respectivo Campus do IFMT, devendo a apólice e suas atualizações serem enviadas para o endereço cadastrado.

5.2.1.5. A seguradora permitirá a inclusão e a exclusão mensal de novos segurados no decorrer da vigência do contrato, sem custo adicional, garantindo a cobertura a partir da data de admissão na Instituição, sem limitações, sem limite de idade para os alunos segurados;

5.2.1.6. Para os estudantes incluídos ao Seguro após o início de vigência da Apólice, a data de início da vigência será a data de inclusão no seguro;

5.2.1.7. Não deverá contemplar franquia e/ou carência para nenhuma cobertura do plano de seguro a ser contratado;

5.2.1.8. No preço proposto deverão estar inclusos os itens relativos ao IOF, o custo da apólice e quaisquer outras incidências;

5.2.1.9. O seguro escolar deverá cobrir todo e qualquer sinistro (acidente pessoal) ocorrido aos beneficiários do seguro, ocorridos no território nacional com cobertura de 24 horas por dia, quando em atividade educacional em observância ao disposto no Decreto-Lei Nº 73 de 21 de novembro de 1.966 e normas pertinentes posteriores.

5.2.1.10. São beneficiários do seguro escolar:

5.2.1.10.1. Todos os alunos regularmente matriculados, e;

5.2.1.10.2. Estagiários que atuam no IFMT.

5.3. A apólice de seguro contratada deverá garantir as coberturas e capital conforme caracterizado abaixo:

5.3.1. Morte Acidental – Garantir aos beneficiários, os quais serão pessoas livremente indicadas pelo segurado, o pagamento do capital segurado individual contratado para esta cobertura em caso de morte, em caso de falecimento do segurado decorrente de acidente pessoal coberto pelo seguro, inclusive por agentes biológicos ou reagentes químicos, no valor do Capital Segurado de R\$ 10.000,00 (dez mil reais);

5.3.2. Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente – Garantir ao próprio segurado, em caso de invalidez permanente total ou parcial por acidente, o pagamento de uma indenização, limitada ao valor do capital segurado contratado, nos casos em que haja perda, redução ou impotência funcional definitiva, total ou parcial, de um membro ou órgão, em virtude de lesão física causada por acidente pessoal coberto pelo seguro, inclusive por agentes biológicos ou reagentes químicos, mediante comprovação de laudo médico e desde que tais lesões sejam insuscetíveis de reabilitação ou recuperação pelos meios terapêuticos disponíveis no momento de sua constatação. O Capital Segurado é de R\$ 10.000,00 (dez mil reais);

5.3.3. Despesas médicas, hospitalares e odontológicas – Garantir ao próprio segurado, em caso de acidente pessoal, inclusive por agentes biológicos ou reagentes químicos, o reembolso de despesas médicas, hospitalares e odontológicas, incorridas no tratamento sob orientação médica, até o limite do Capital Segurado de R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

5.3.4. Assistência 24 horas com cobertura em quaisquer localidades do território nacional: Atendimento por rede de hospitais e clínicas conveniadas em âmbito Nacional, principalmente no Estado de Mato Grosso; transporte do local do sinistro para o Hospital ou Clínica onde será efetuado o atendimento; remoção inter-hospitalar no caso de o usuário ser levado para unidade hospitalar sem capacidade técnica para o atendimento;

5.3.4.1. A contratada **deverá** disponibilizar um canal de comunicação para uma Central de Atendimento ou similar, onde, no caso da ocorrência de sinistro, será organizada a prestação de serviço até o limite máximo previsto;

5.3.4.1.1. A contratada, desta forma, deverá realizar o pagamento **diretamente ao hospital ou clínica** até o limite da quantia segurada;

5.3.4.1.2. A substituição da indenização ou reembolso pela prestação de serviços está assegurada conforme art. 3º inciso II da Circular SUSEP nº 310/05 (Alterado pela Circular SUSEP nº 318/06);

5.3.4.1.3. Resta justificada a colocação quanto ao pagamento diretamente ao hospital em que o atendimento seja prestado tendo em vista que os alunos/estagiários desta Instituição apresentam, em sua grande maioria, baixo poder aquisitivo, o que torna dificultosa a prática de pagamento pelo usuário para posterior reembolso por parte da seguradora.

5.3.6. Caso a localidade do sinistro não possua rede credenciada:

5.3.6.1. A contratada deverá realizar o deslocamento do segurado à cidade onde possua Hospital ou Clínica

credenciada, a critério do segurado, **devendo esta ser a mais próxima do local onde ocorra o sinistro** para que seja prestado o atendimento.

5.3.6.2. Para o caso citado no item 5.3.6.1., a contratada **deverá** disponibilizar meios para o deslocamento e será responsável pelos custos envolvidos.

5.3.7. Para quaisquer casos, o segurado terá o direito à livre escolha assegurado quanto ao atendimento e, nesse caso, ao **reembolso** das despesas incorridas até o limite máximo previsto.

5.3.8. A contratada deverá estar em prontidão para qualquer situação, não prejudicando o atendimento do assegurado, do conhecimento do sinistro será tolerado o prazo máximo de 1 (uma) hora para o assegurado ser atendido (desconsiderado o prazo para deslocamento caso o sinistro ocorra em local distante a cidades onde hajam rede hospitalar para atendimento), exceto em caso de emergência e urgência, a contratada deverá garantir de imediato o atendimento do assegurado em qualquer hospital (até o limite da quantia segurada).

5.4. Considera-se acidente pessoal o evento com data caracterizada, exclusivo e diretamente externo, súbito, involuntário, violento, causador de lesão física, que, por si só e independentemente de toda e qualquer causa, tenha como consequência direta a morte ou a invalidez permanente ou parcial do segurado.

5.5. Os serviços serão executados conforme discriminado abaixo:

5.5.1. Após a assinatura do contrato, ou aceite do instrumento equivalente, a Contratada, **no prazo de 20 (vinte) dias consecutivos, deverá entregar a Apólice de Seguro**, devidamente registrada e em total conformidade com o exigido.

5.5.2. A Apólice deverá estar revestida de todas as formalidades legais para que surta os efeitos esperados pelas partes.

5.5.3. A empresa contratada deverá nomear um preposto, o qual acompanhará a implantação e operacionalização do seguro e deverá estar à disposição para o esclarecimento de quaisquer dúvidas porventura existentes, inclusive dos segurados.

5.5.4. A cada mês, após o envio das listas de inclusões e exclusões de segurados pelo Contratante, a contratada deverá providenciar e enviar os Certificados Individuais de cada um dos segurados em até 05 (cinco) dias úteis,, contendo as informações básicas do seguro de vida, tais como: nº da apólice; a data de vigência; o nome e CPF do segurado, não sendo permitida a cobrança de quaisquer taxas para este fim.

6 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

6.1. Quantidades de serviços de seguro de acidentes pessoais coletivo para estudantes/ estagiários estimado pelo IFMT.

Item	Especificação	Unidade	Quantidade
1	Serviços de seguro de acidentes pessoais coletivo, para estudantes/estagiários do IFMT, para o período de 12 (meses)	Serviço	251.032

6.2. A tabela abaixo informa o detalhamento do quantitativo demandado por cada campus para esta licitação. É de responsabilidade da unidade responsável vincular as demandas à Intenção de Registro de Preços (IRP) do Pregão no Compras Governamentais, com a respectiva UASG.

ITEM	RTR	GTA	LRV	SNP	TGA	ALF	BLV	CBA	CFS	JNA	PDL	ROO	SRS	SVC
1	240	6.000	6.036	24.000	6.480	12.120	26.520	57.600	30.000	12.000	14.400	15.624	15.124	24.888

6.3. O levantamento de demandas foi devidamente elaborado conforme necessidades de cada unidade participante e os métodos utilizados para o levantamento restam evidenciados nas Solicitações de Participação em Licitação acostadas aos autos. Ainda, conforme regulamento do "Licita IFMT", foi realizada análise crítica e revisão das demandas inseridas pela Pró-Reitoria de Administração deste IFMT em atendimento à etapa 5 do programa de contratações centralizado, assegurando a conformidade das quantidades manifestas e atestando os cálculos estimativos dos participantes.

6.4. Apenas após a execução das etapas supracitadas se deu a confecção do [Documento de Formalização da Demanda](#), onde são relacionados os "SPLs" de todas as unidades participantes e consta autorização do Reitor da instituição para continuidade da contratação. Desta forma, a Administração entende que a estimativa de quantidade

resta atestada nos autos do processo.

6.5. Os cálculos e justificativas relacionados ao levantamento de demanda de cada unidade participante deste processo de contratação restam evidenciadas nos documentos a seguir:

- [Formulário 32/2023 - BLV-CCL/BLV-DAF/BLV-DG/CBLV/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 52/2023 - PDL-DAP/PDL-DG/CPDL/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 63/2023 - SRS-DAP/SRS-DG/CSRS/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 108/2023 - RTR-COM/RTR-DAC/RTR-DADM/RTR-PROAD/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 38/2023 - GTA-COM/GTA-DAP/GTA-DG/CGTA/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 34/2023 - LRV-COM/LRV-DAP/LRV-DG/CLRV/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 21/2023 - SNP-CAFP/SNP-DG/CSNP/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 51/2023 - TGA-DAP/TGA-DG/CTGA/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 57/2023 - ALF-COM/ALF-DAP/ALF-DG/CALF/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 60/2023 - CBA-DAP/CBA-DG/CCBA/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 108/2023 - CFS-DAP/CFS-DG/CCONF/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 39/2023 - JNA-CLC/JNA-DAP/JNA-DG/CJUINA/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 7/2023 - ROO-DAP/ROO-DIR/CRONDON/RTR/IFMT](#)
- [Formulário 164/2023 - SVC-DAP/SVC-DG/CSVC/RTR/IFMT](#)

7 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. A metodologia utilizada consta especificada no Estudo de Estimativa de Preços e na Planilha Padrão de Estimativa de Preços devidamente acostados aos autos.

Item	Descrição resumida	Unidade	Quantidade Estimada ANUAL (Gerenciador e Participantes)	Valor UNITÁRIO Estimado	Valor TOTAL Estimado - ANUAL
1	Serviços de seguro de acidentes pessoais coletivo, para estudantes/estagiários do IFMT, para o período de 12 (meses)	UND	251.032	R\$ 2,89	R\$ 725.482,48

7.2. Conforme quadro acima, o custo total estimado da contratação é de R\$ 725.482,48 (setecentos e vinte e cinco mil e quatrocentos e oitenta e dois reais e quarenta e oito centavos).

8 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

8.1. Considerando a possibilidade de divisão dos itens a serem licitados por unidade participante, verificando que não haverá prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala e tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, será realizada para o certame a **adjudicação por item**.

8.2. A escolha da modalidade Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços se justifica pela necessidade de atendimento a diversas unidades acadêmicas. Esta modalidade também facilita o trabalho de planejamento orçamentário das unidades, possibilitando melhor aplicabilidade dos recursos ao longo do exercício.

9 CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

9.1. Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para que o objetivo desta contratação seja atingido.

10 PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

10.1. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2023, disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme Planos de Contratações Anuais de 2023 e 2024, respectivamente.

- **PCA 2023:** <https://pncp.gov.br/app/pca/10784782000150/2023>
- **PCA 2024:** <https://pncp.gov.br/app/pca/10784782000150/2024>

10.2. O comprovante de registro do PAC 2023 no Portal Nacional de Contratações Públicas pelo gerenciador, IFMT - Campus Cuiabá "Cel. Octayde Jorge da Silva" resta acostado aos autos do processo e, para as unidades participantes, as informações de registro constam nas Solicitações de Participação em Licitação enviadas.

11 RESULTADOS PRETENDIDOS

11.1. Com a contratação deste seguro, pretende-se alcançar efetividade nos seguintes resultados:

11.1.1. Estudantes e estagiários do IFMT Campus Cuiabá "Cel. Octayde Jorge da Silva" e unidades participantes com cobertura de seguro de vida e de assistência médico-hospitalar em caso de acidentes pessoais em atividades escolares;

11.1.2. Cumprimento da Lei 11.788, de 25 de setembro de 2008, que dispõe sobre a obrigatoriedade de contratação de seguro para os estudantes contra acidentes pessoais para a realização de estágio;

11.1.3. Maior segurança à comunidade escolar para a realização de visitas técnicas, jogos escolares, aulas de campo, eventos científicos, entre outras.

12 PROVIDÊNCIAS DA ADMINISTRAÇÃO

12.1. Considera-se como providências a serem adotadas previamente à celebração deste contrato:

12.1.1. Capacitação de servidores para fiscalização contratual;

12.1.2. Levantamento do número de estudantes atualmente matriculados nos cursos do IFMT Campus Cuiabá "Cel. Octayde Jorge da Silva" e unidades participantes;

12.1.3. Projeção de aumento de número de estudantes matriculados nos próximos 60 (sessenta meses), conforme o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);

12.1.4. Levantamento do número de estagiários que desempenham suas atividades no IFMT Campus Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva e unidades participantes.

13 IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1. Com o efeito da contratação poderá haver descarte de resíduos plásticos e outros materiais, de modo que, se mal descartadas, podem trazer danos ambientais com a possível contaminação do solo ou água.

13.1.1. O art. 33 da Lei nº 12.305 de 02 de Agosto de 2010, recomenda a obrigação das empresas estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante retorno dos produtos após o uso pelo consumidor, o contratante deve verificar o cumprimento de tal obrigação.

13.2. Além disso, deve-se obedecer outros critérios normativos de sustentabilidade, qual sejam:

13.2.1. Decreto nº 7.746/2012 e suas alterações (Decreto Nº 9.178/2017); **14.2.2.** Instrução Normativa SLTI/MP Nº 01, de 2010; **14.2.3.** Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da AGU.

14 CONCLUSÃO

14.1 Com base na análise realizada neste estudo técnico preliminar, é possível concluir que a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de seguro de vida e acidentes pessoais do Tipo Coletivo para os alunos e estagiários do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso - Campus Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva e unidades participantes. é uma medida viável e benéfica para atender às necessidades da instituição.

15 CONCLUSÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

15.1. Informe abaixo a viabilidade do objeto deste ETP. Caso o projeto seja inviável, é obrigatório informar a justificativa de inviabilidade.

(X) Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art 9º da IN Nº 58 de 08 de agosto de 2022, da SEGES/ME.

() Esta equipe de planejamento declara inviável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art 9º da IN Nº 58 de 08 de agosto de 2022, da SEGES/ME.

ANNA CARLA ACOSTA SANTOS

Demandante - Presidente da Equipe de Planejamento
Portaria nº 213/2023, de 16 de junho de 2023

MIRIAN ANGÉLICA DA SILVA

Membro Técnico da Equipe de Planejamento
Portaria nº 213/2023, de 16 de junho de 2023

VERBENA FLORENCIA DE SOUSA

Membro Administrativo da Equipe de Planejamento
Portaria nº 213/2023, de 16 de junho de 2023

EMILSON PINTEL ZATTAR

Membro Administrativo da Equipe de Planejamento
Portaria nº 213/2023, de 16 de junho de 2023

DEUZIMAR LIRA DE MATOS

Membro Administrativo da Equipe de Planejamento
Portaria nº 213/2023, de 16 de junho de 2023

16 APROVAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESAS

16.1. Considerando o atendimento aos requisitos legais, bem como a necessidade de contratação dos serviços elencados no instrumento de planejamento acima, **APROVO** o presente Estudo Preliminar.

ALCEU APARECIDO CARDOSO

Diretor Geral do Campus Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva
Portaria IFMT nº. 727, de 19/04/2021, publicada no D.O.U. em 20/04/2021 | Edição: 73 | Seção: 2 | Página: 18

Documento assinado eletronicamente por:

- Anna Carla Acosta Santos, DIRETOR(A) - CD3 - CBA-DAP, em 19/07/2023 10:46:54.
- Verbena Florencia de Sousa, AUX EM ADMINISTRACAO, em 19/07/2023 10:53:32.
- Emilson Pintel Zattar, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 19/07/2023 10:55:40.
- Deuzimar Lira de Matos, COORDENADOR(A) - FG1 - CBA-CCL, em 19/07/2023 10:59:44.
- Mirian Angelica da Silva, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 19/07/2023 11:36:55.
- Alceu Aparecido Cardoso, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CBA-DG, em 19/07/2023 11:48:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/07/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 552731
Código de Autenticação: ba1aa78efc

